



LAPORAN SKRIPSI

**SISTEM INFORMASI AKADEMIK DAN KEUANGAN
PADA PAUD AL AZHAR JEKULO**

NILAM SARI UMMAYA RATRI

NIM.2013-53-001

DOSEN PEMBIMBING

Andy Prasetyo Utomo, S.Kom, MT

Fajar Nugraha, S.Kom, M.Kom

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS MURIA KUDUS

2017

HALAMAN PERSETUJUAN

SISTEM INFORMASI AKADEMIK DAN KEUANGAN PADA PAUD AL AZHAR JEKULO

NILAM SARI UMMAYA RATRI

NIM.2013-53-001

Kudus, 15 Agustus 2017

Menyetujui,

Pembimbing Utama,

Pembimbing Pendamping,

Andy Prasetyo Utomo, S.Kom, MT

Fajar Nugraha, S.Kom, M.Kom

NIDN.0618058301

NIDN. 0606058201

Mengetahui

Koordinator Skripsi

Wiwit Agus Triyanto, M.Kom

NIDN.0631088901

HALAMAN PENGESAHAN

**SISTEM INFORMASI AKADEMIK DAN KEUANGAN
PADA PAUD AL AZHAR JEKULO**


Nilam Sari Ummaya Ratri

2013-53-001

Kudus, 28 Agustus 2017

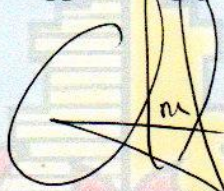
Menyetujui,

Ketua Penguji,



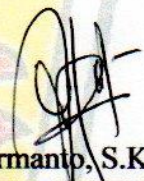
Supriyono, S.Kom, M.Kom
NIDN. 0602017901

Anggota Penguji I,




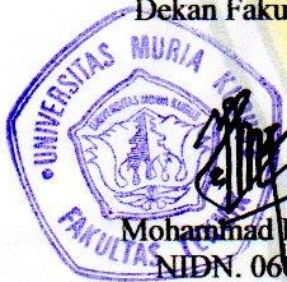
Andy Prasetyo Utomo, S.Kom, MT
NIDN. 0618058301

Anggota Penguji II,



Eko Darmanto, S.Kom, M.Cs
NIDN. 0608047901

Dekan Fakultas Teknik

Mohammad Dahlan, M.T
NIDN. 0601076901

Ketua Program Studi



Pratomo Setiaji, S.Kom, M.Kom
NIDN. 0619067802

PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nilam Sari Ummaya Ratri
NIM : 201353001
Tempat & Tanggal Lahir : Kudus, 2 September 1995
Judul Skripsi/Tugas Akhir : Sistem Informasi Akademik dan Keuangan pada PAUD Al Azhar Jekulo

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa penulisan Skripsi/Tugas Akhir ini berdasarkan hasil penelitian, pemikiran dan pemaparan asli dari saya sendiri, baik untuk naskah laporan maupun kegiatan lain yang tercantum sebagai bagian dari Skripsi ini. Seluruh ide, pendapat, atau materi dari sumber lain telah dikutip dalam Skripsi dengan cara penulisan referensi yang sesuai.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar dan sanksi lain sesuai dengan peraturan yang berlaku di Universitas Muria Kudus.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Kudus, 15 Agustus 2017
Yang memberi pernyataan,



Nilam Sari Ummaya Ratri
NIM. 201353001

SISTEM INFORMASI AKADEMIK DAN KEUANGAN PADA PAUD AL AZHAR JEKULO

Nama mahasiswa : Nilam Sari Ummaya Ratri

NIM : 201353001

Pembimbing :

1. Andy Prasetyo Utomo, S.Kom, MT
2. Fajar Nugraha, S.Kom, M.Kom

RINGKASAN

Pengelolaan data akademik dan keuangan merupakan hal yang tidak dapat dipisahkan dari proses manajemen sebuah sekolah, terutama pada PAUD. Permasalahan yang ada pada PAUD Al Azhar diantaranya adalah proses pelayanan pendaftaran yang lama, pengelolaan kegiatan peserta didik belum baik serta belum terkelolanya rencana anggaran belanja sekolah.

Berdasarkan permasalahan yang ada, maka penulis merancang dan membangun aplikasi guna membantu proses pengelolaan data akademik dan keuangan tersebut. Dengan adanya sistem informasi akademik dan keuangan ini, diharapkan dapat membantu proses pengelolaan akademik mulai dari pendaftaran, pendataan peserta didik, sampai pelaporan perkembangan serta proses pengelolaan keuangan mulai dari pengelolaan rencana anggaran, pencatatan uang sekolah, pencatatan pengeluaran, hingga dalam pembuatan laporan.

Kata kunci : akademik, keuangan, PAUD

ACADEMIC AND FINANCIAL INFORMATION SYSTEM ON PAUD AL AZHAR JEKULO

Student Name : Nilam Sari Ummaya Ratri

Student Identity Number : 201353001

Supervisor :

1. Andy Prasetyo Utomo, S.Kom, MT
2. Fajar Nugraha, S.Kom, M.Kom

ABSTRACT

Management of academic and financial data is inseparable from the management process of a school, PAUD is overcome. The problems that exist in PAUD Al Azhar is the process of the old registration service, the management of the students activities has not been good and has not managed the school budget plan.

Based on existing problems, the authors compile and build the application of academic and financial data management. With this academic and financial information system, it is expected to assist the management process starting from registration, data collection of learners, to reporting the development and management process starting from budget management, recording of tuition fee, price recording, to report making.

Keywords : Academic, finance, early childhood education

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kehadiran Allah SWT karena berkat rahmat taufiq hidayah serta inayah-Nya yang telah dilimpahkan kepada penulis, sehingga dapat menyelesaikan laporan skripsi dengan judul “Sistem Informasi Akademik dan Keuangan pada PAUD Al Azhar Jekulo”.Penyusunan laporan skripsi ini merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi untuk menyelesaikan Program Studi Sistem Informasi S-1 pada Fakultas Teknik Universitas Muria Kudus.

Pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Dr. Suparno, SH,MS. selaku Rektor Universitas Muria Kudus.
2. Bapak Mohammad Dahlan, ST., MT. selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Muria Kudus.
3. Bapak Pratomo Setiaji, S.Kom, M.Kom. selaku Ka.Progdi Sistem Informasi Fakultas Teknik Universitas Muria Kudus.
4. Bapak Andy Prasetyo Utomo, S.Kom, MT selaku Pembimbing Utama yang telah meluangkan waktunya, memberikan banyak bimbingan, masukan, dan pengesahan kepada penulis.
5. Bapak Fajar Nugraha, S.Kom, M.Kom selaku Pembimbing Pendamping yang telah meluangkan waktunya, memberikan banyak bimbingan, masukan, dan pengesahan kepada penulis.
6. Ibu Sunarti Sudarmi, S.Pd.I selaku Koordinator KB yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan penelitian Skripsi.
7. Bapak Hadi Kusmanto dan Ibu Sumiyati, kedua orang tua penulis yang telah memberi dukungan secara material maupun spiritual.
8. Febrina Larasati, saudara penulis yang telah mendukung penulis untuk menyelesaikan laporan skripsi.
9. Mas Abdul Aziz yang telah selalu memberikan semangat kepada penulis untuk menyelesaikan laporan skripsi ini.

10. Aida Rosmiyati, Eni Ramadhaniati, Shinta Firtikawati, Neliana Rizki, Indah Setia Andani, dan Betha Nor Maulidina serta teman seangkatan penulis yang sama-sama berjuang menyelesaikan laporan skripsi ini.
11. Orang-orang special yang tak pernah henti mendukung dan memberikan semangat kepada penulis untuk dapat menyelesaikan laporan skripsi ini.
12. Seluruh rekan-rekan SI dan seluruh rekan-rekan lainnya yang juga memberikan dukungan serta berbagai ilmu yang didapat oleh penulis tak akan terlupakan.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu kritik dan saran yang ada relevansinya dengan penyempurnaan laporan ini penulis harapkan demi perbaikan di masa mendatang. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, khususnya di bidang ilmu komputer. Amin

Kudus, Agustus 2017

Nilam Sari Ummaya Ratri

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
PERNYATAAN KEASLIAN	iv
RINGKASAN	v
ABSTRACT	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I : PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah	2
1.3 Batasan Masalah	2
1.4 Tujuan	2
1.5 Manfaat	2
1.6 Metode Penelitian	3
1.6.1 Metode Pengumpulan Data	3
1.6.2 Metode Pengembangan Sistem	4
1.6.2 Metode Perancangan Sistem	5
1.7 Kerangka Pemikiran	6
BAB II : TINJAUAN PUSTAKA	7
2.1 Penelitian yang Terkait	7
2.2 Tabel Perbandingan Penelitian Terkait	8
2.3 Landasan Teori	9
2.3.1 Definisi Sistem Informasi	9
2.3.2 Definisi Akademik	9
2.3.3 Definisi Keuangan	9
2.3.4 Definisi Pendidikan Anak Usia Dini	9
2.3.5 Definisi Sistem Informasi Akademik dan Keuangan PAUD	10
2.3.6 Bagan Alir Dokumen	10
2.3.7 UML (<i>Unified Modelling Language</i>)	11
2.3.8 <i>Entity Relationship Diagram</i>	15
BAB III : METODOLOGI	17
3.1 Objek Penelitian	17
3.1.1 PAUD Al Azhar	17
3.1.2 Visi dan Misi	17
3.1.3 Struktur Organisasi	18
3.1.4 <i>Job Description</i>	18
3.1.5 Denah Lokasi	20
3.2 Analisa Sistem Lama	20
3.2.1 Alur Sistem yang Berjalan	20

3.3 Analisa Sistem Baru	24
3.3.1 Analisa Kebutuhan.....	24
3.3.2 Perancangan Sistem Baru	25
3.3.3 <i>Entity Relationship Diagram</i>	73
3.3.4 Perancangan Basis Data.....	77
3.3.4.1 Struktur Tabel.....	77
3.3.4.2 Relasi Tabel.....	82
3.3.5 Perancangan Desain Input dan Output.....	83
3.3.5.1 Desain Input	83
3.3.5.2 Desain Output	88
BAB IV : IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN.....	89
4.1 Hasil dan Pembahasan.....	89
4.1.1 Implementasi Sistem	89
4.1.2 Pengujian Sistem.....	96
BAB V. PENUTUP.....	97
5.1 Kesimpulan	97
5.2 Saran.....	97
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	



DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 : Perbandingan Deskripsi dari Sistem Informasi Akademik dan Keuangan pada PAUD Al Azhar Jekulo	8
Tabel 2.2 : Simbol Bagan Alir Diagram	10
Tabel 2.3 : Notasi <i>Use Case</i> Diagram	12
Tabel 2.4 : Notasi <i>Class</i> Diagram	13
Tabel 2.5 : Notasi <i>sequence</i> diagram	14
Tabel 2.6 : Notasi <i>activity</i> diagram	14
Tabel 2.7 : Notasi <i>statechart</i> diagram	15
Tabel 2.8 : Simbol-simbol ERD	15
Tabel 3.1 : Gambaran Proses pada Bisnis <i>Use Case</i>	26
Tabel 3.2 : Gambaran Proses pada Sistem <i>Use Case</i>	28
Tabel 3.3 : Deskripsi <i>Use Case</i> Kelola <i>User</i>	29
Tabel 3.4 : Deskripsi <i>Use Case</i> Kelola Data Karyawan	30
Tabel 3.5 : Deskripsi <i>Use Case</i> Pendaftaran	30
Tabel 3.6 : Deskripsi <i>Use Case</i> Kelola PD	31
Tabel 3.7 : Deskripsi <i>Use Case</i> Kelola Kelas dan Wali Kelas	32
Tabel 3.8 : Deskripsi <i>Use Case</i> Kelola anggaran	32
Tabel 3.9 : Deskripsi <i>Use Case</i> Kelola Kegiatan	33
Tabel 3.10 : Deskripsi <i>Use Case</i> Kelola Uang Sekolah	33
Tabel 3.11 : Deskripsi <i>Use Case</i> Kelola Pengeluaran	34
Tabel 3.12 : Deskripsi <i>Use Case</i> Kelola Data Perkembangan	34
Tabel 3.13 : Deskripsi <i>Use Case</i> Cek Perkembangan	35
Tabel 3.14 : Deskripsi <i>Use Case</i> Kelola Laporan PAUD	35
Tabel 3.15 : Struktur Tabel <i>user</i>	77
Tabel 3.16 : Struktur Tabel karyawan	77
Tabel 3.17 : Struktur Tabel pendaftaran	78
Tabel 3.18 : Struktur Tabel pd	79
Tabel 3.19 : Struktur Tabel kelas	79
Tabel 3.20 : Struktur Tabel rab	80
Tabel 3.21 : Struktur Tabel kegiatan	80
Tabel 3.22 : Struktur Tabel uang_sekolah	80
Tabel 3.23 : Struktur Tabel pemasukan	81
Tabel 3.24 : Struktur Tabel pengeluaran	81
Tabel 3.25 : Struktur Tabel perkembangan	81
Tabel 4.1 : Pengujian Metode <i>Black Box</i>	96

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	: Metode <i>Waterfall</i> (air terjun)	4
Gambar 1.2	: Kerangka Pemikiran Sistem Informasi Akademik dan Keuangan.....	6
Gambar 3.1	: Struktur Organisasi PAUD Al Azhar	18
Gambar 3.2	: Denah Lokasi Objek Penelitian.....	20
Gambar 3.3	: FOD Pendaftaran Peserta Didik Baru	21
Gambar 3.4	: FOD Akademik	22
Gambar 3.5	: FOD Keuangan	23
Gambar 3.6	: FOD Pembayaran SPP	24
Gambar 3.7	: Diagram Bisnis <i>Use Case</i>	27
Gambar 3.8	: Diagram Sistem <i>Use Case</i>	29
Gambar 3.9	: <i>Class User</i>	36
Gambar 3.10	: <i>Class Pendaftaran</i>	36
Gambar 3.11	: <i>Class PD</i>	37
Gambar 3.12	: <i>Class Kelas</i>	37
Gambar 3.13	: <i>Class Karyawan</i>	37
Gambar 3.14	: <i>Class Kegiatan</i>	38
Gambar 3.15	: <i>Class Perkembangan</i>	38
Gambar 3.16	: <i>Class Uang Sekolah</i>	39
Gambar 3.17	: <i>Class Pengeluaran</i>	39
Gambar 3.18	: <i>Class anggaran</i>	39
Gambar 3.19	: <i>Class Orang Tua</i>	39
Gambar 3.20	: <i>Class Wali Kelas</i>	40
Gambar 3.21	: <i>Class Koordinator</i>	40
Gambar 3.22	: <i>Class Bendahara</i>	40
Gambar 3.23	: <i>Class Penyelenggara</i>	40
Gambar 3.24	: <i>Class diagram Akademik dan Keuangan</i> pada PAUD Al Azhar.....	41
Gambar 3.25	: <i>Sequence diagram</i> kelola <i>user</i>	42
Gambar 3.26	: <i>Sequence diagram</i> kelola karyawan.....	43
Gambar 3.27	: <i>Sequence diagram</i> pendaftaran	43
Gambar 3.28	: <i>Sequence diagram</i> kelola PD	44
Gambar 3.29	: <i>Sequence diagram</i> kelola kelas dan wali kelas	45
Gambar 3.30	: <i>Sequence diagram</i> kelola anggaran.....	46
Gambar 3.31	: <i>Sequence diagram</i> kelola kegiatan.....	47
Gambar 3.32	: <i>Sequence diagram</i> kelola uang sekolah	48
Gambar 3.33	: <i>Sequence diagram</i> kelola pengeluaran.....	49
Gambar 3.34	: <i>Sequence diagram</i> kelola data perkembangan	50
Gambar 3.35	: <i>Sequence diagram</i> cek perkembangan	51
Gambar 3.36	: <i>Sequence diagram</i> kelola lap PAUD	51
Gambar 3.37	: <i>Activity diagram</i> kelola <i>user</i>	52
Gambar 3.38	: <i>Activity diagram</i> kelola karyawan.....	53
Gambar 3.39	: <i>Activity diagram</i> pendaftaran	54
Gambar 3.40	: <i>Activity diagram</i> kelola PD	55
Gambar 3.41	: <i>Activity diagram</i> kelola kelas dan wali kelas	56

Gambar 3.42	: <i>Activity diagram</i> kelola anggaran	57
Gambar 3.43	: <i>Activity diagram</i> kelola kegiatan.....	58
Gambar 3.44	: <i>Activity diagram</i> kelola uang sekolah	59
Gambar 3.45	: <i>Activity diagram</i> kelola pengeluaran.....	60
Gambar 3.46	: <i>Activity diagram</i> kelola data perkembangan.....	61
Gambar 3.47	: <i>Activity diagram</i> kelola cek perkembangan	62
Gambar 3.48	: <i>Activity diagram</i> kelola lap PAUD	62
Gambar 3.49	: <i>Statechart diagram method</i> login.....	63
Gambar 3.50	: <i>Statechart diagram method</i> simpan user	63
Gambar 3.51	: <i>Statechart diagram method</i> cari user	63
Gambar 3.52	: <i>Statechart diagram method</i> ubah user	64
Gambar 3.53	: <i>Statechart diagram method</i> hapus user.....	64
Gambar 3.54	: <i>Statechart diagram method</i> logout.....	64
Gambar 3.55	: <i>Statechart diagram method</i> tambah dan simpan karyawan	65
Gambar 3.56	: <i>Statechart diagram method</i> cari karyawan	65
Gambar 3.57	: <i>Statechart diagram method</i> ubah karyawan.....	65
Gambar 3.58	: <i>Statechart diagram method</i> hapus karyawan	65
Gambar 3.59	: <i>Statechart diagram method</i> tambah dan simpan pendaftaran...	66
Gambar 3.60	: <i>Statechart diagram method</i> cari pendaftaran	66
Gambar 3.61	: <i>Statechart diagram method</i> tambah dan simpan PD.....	66
Gambar 3.62	: <i>Statechart diagram method</i> cari PD.....	66
Gambar 3.63	: <i>Statechart diagram method</i> ubah PD	67
Gambar 3.64	: <i>Statechart diagram method</i> hapus PD	67
Gambar 3.65	: <i>Statechart diagram method</i> tambah dan simpan kelas.....	67
Gambar 3.66	: <i>Statechart diagram method</i> cari kelas.....	67
Gambar 3.67	: <i>Statechart diagram method</i> ubah kelas.....	68
Gambar 3.68	: <i>Statechart diagram method</i> hapus kelas	68
Gambar 3.69	: <i>Statechart diagram method</i> tambah dan simpan anggaran	68
Gambar 3.70	: <i>Statechart diagram method</i> cari anggaran	69
Gambar 3.71	: <i>Statechart diagram method</i> ubah anggaran	69
Gambar 3.72	: <i>Statechart diagram method</i> tambah dan simpan kegiatan	69
Gambar 3.73	: <i>Statechart diagram method</i> cari kegiatan	69
Gambar 3.74	: <i>Statechart diagram method</i> ubah kegiatan.....	70
Gambar 3.75	: <i>Statechart diagram method</i> hapus kegiatan	70
Gambar 3.76	: <i>Statechart diagram method</i> tambah dan simpan uang sekolah.....	70
Gambar 3.77	: <i>Statechart diagram method</i> cari uang sekolah	71
Gambar 3.78	: <i>Statechart diagram method</i> ubah uang sekolah	71
Gambar 3.79	: <i>Statechart diagram method</i> hapus uang sekolah.....	71
Gambar 3.80	: <i>Statechart diagram method</i> tambah dan simpan pengeluaran	71
Gambar 3.81	: <i>Statechart diagram method</i> cari pengeluaran	72
Gambar 3.82	: <i>Statechart diagram method</i> ubah pengeluaran.....	72
Gambar 3.83	: <i>Statechart diagram method</i> hapus pengeluaran	72

Gambar 3.84	: <i>Statechart diagram method</i> tambah dan simpan perkembangan	72
Gambar 3.85	: <i>Statechart diagram method</i> cari perkembangan	73
Gambar 3.86	: <i>Statechart diagram method</i> ubah perkembangan.....	73
Gambar 3.87	: <i>Statechart diagram method</i> hapus perkembangan	73
Gambar 3.88	: Entitas yang terlibat	74
Gambar 3.89	: Entitas beserta atribut kunci (<i>primary key</i>)	74
Gambar 3.90	: Relasi dan kardinalitas yang ada	75
Gambar 3.91	: <i>Entity Relationship Diagram</i> Sistem Informasi Akademik dan keuangan	76
Gambar 3.92	: Relasi Tabel.....	82
Gambar 3.93	: Desain Halaman Utama	83
Gambar 3.94	: Desain Halaman Login.....	84
Gambar 3.95	: Desain Halaman Pendaftaran	84
Gambar 3.96	: Desain Halaman Koordinator.....	85
Gambar 3.97	: Desain Tambah <i>User</i>	85
Gambar 3.98	: Desain Halaman Tambah Peserta Didik	86
Gambar 3.99	: Desain Halaman Tambah Rencana Anggaran	86
Gambar 3.100	: Desain Halaman Tambah Uang Sekolah	87
Gambar 3.101	: Desain Halaman Tambah Pengeluaran	87
Gambar 3.102	: Desain Cek Perkembangan	88
Gambar 3.103	: Desain Laporan Anggaran	88
Gambar 4.1	: Tampilan Halaman Beranda.....	90
Gambar 4.2	: Tampilan Halaman Pendaftaran.....	91
Gambar 4.3	: Tampilan Halaman Utama Koordinator.....	92
Gambar 4.4	: Tampilan Halaman Kelola Peserta Didik.....	93
Gambar 4.5	: Tampilan Halaman Tambah Peserta Didik	93
Gambar 4.6	: Tampilan Halaman Cek Perkembangan.....	94
Gambar 4.7	: Tampilan Laporan Anggaran	95

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 : Fotocopy Buku Bimbingan

Lampiran 2 : Biografi Penulis

